

GRÄNSDRAGNINGSLISTA

Vem ansvarar för vad?

Gränsdragningslistan är en del av hyresavtalet mellan Öckerö kommun och Öckerö Fastigheter. Väldigt förenklat så ansvarar verksamheten för alla lösa föremål medan Öckerö Fastigheter ansvarar för drift och underhåll av fasta delar i lokalerna.

I listan nedan kan ni se vem som ansvarar för vad när det gäller drift, underhåll, reparationer, skötsel och utbyten. Detta är endast ett urval av de vanligaste lokalfrågorna.

Hela gränsdragningslistan hittar du på www.ockerofast.se.

VIKTIGT ATT TÄNKA PÅ:

- Innan du gör en felanmälan – tänk på att titta i den fullständiga gränsdragningslistan. Felanmälan görs snabbast och enklast via vår hemsida www.ockerofast.se.
- Vid problem med det trådlösa nätverket – kontakta verksamhetens IT-ansvariga.
- I många fall listade nedan under Öckerö Fastigheters ansvar gäller det underhåll och reparation. Verksamheten ansvarar ofta själv för tillsyn och skötsel – och ansvarar alltid för att felanmäla vid brister.
- Tillgänglighet – Öckerö Fastigheter ansvarar från infart till huvudentré. Inne i byggnaden är det verksamhetens ansvar att tillgänglighetsanpassa.
- Öckerö Fastigheter fakturerar verksamheten vid skadegörelse, onormalt slitage eller verksamhetsförändringar. All form av skadegörelse ska polisanmälas av verksamheten.
- Arbetsmiljöansvar ligger alltid på verksamheten. Det gäller till exempel skyddsronder, brandövningar och att hålla en god inommiljö. Vid myndighetskrav ligger alltid ansvaret hos Öckerö Fastigheter.

UTOMHUS



Verksamheten

1	FAST UTRUSTNING PÅ TOMT – Öckerö Fastigheters ansvar Fast utrustning som murar, grindar, staket, belysning, utrustning för p-platser, cykelställ, torkställningar och flaggstänger. (För flaggor och hissning ansvarar verksamheten själv)	✓	
2	FAST UTRUSTNING PÅ TOMT – Verksamhetens ansvar För brevlådor, konstverk på tomt eller fasad, hänvisningsskyltar, papperskorgar och containers för grovsopor ansvarar verksamheten.		✓
3	FÖNSTER & DÖRRAR – KONTROLL & STÖLDSKYDD – Verksamhetens ansvar Verksamheten ansvarar helt för gallerskydd mot inbrott och för tillsyn, kontroll och stängning av fönster och fönsterdörrar.		✓
4	LÅSCYLINDRAR & NYCKLAR – Verksamhetens ansvar Låscylindrar och låssystem inklusive nycklar. Upplåsning och låsning av entrédörrar är verksamhetens ansvar.		✓

5	AVFALLSHANTERING – Öckerö Fastigheters ansvar Utrustning för mat- och restavfall och tömning av kärl. Utrustning och tömning av kärl för återvinning kan beställas av Öckerö Fastigheter.	✓	
6	AVFALLSHANTERING – Verksamhetens ansvar Utrustning för riskavfall, grovsopor och kompost är verksamhetens ansvar. Verksamheten ansvarar också för att sortera avfall på rätt sätt och att inte ställa sopor utanför kärnen.		✓
7	BELYSNING – Verksamhetens ansvar Armaturer för platsbelysning som arbetslampor, bordslampor, golvlampor, sänglampor och armaturer för belysning av inredning. Trasiga glödlampor, lysrör och glimtändare byter verksamheten.		✓
8	BELYSNING – Öckerö Fastigheters ansvar Fast allmänbelysning, belysning för anslagstavlor, hänvisningsskyltar, stationär belysning i kök, hygienrum och tvättrum samt nödbelysning är Öckerö Fastigheters ansvar.	✓	
9	BRANDSKYDDSIINSTALLATIONER – Öckerö Fastigheters ansvar Brandposter, utrymningsskyltar, brandlarm centralt, sprinkleranläggningar, brandventilationsinstallationer, åskskyddanläggningar och utrymningsvägar.	✓	
10	BRANDSKYDDSIINSTALLATIONER – Verksamhetens ansvar Utrymningsplaner, brandsläckare, brandfilt, punktskydd för verksamheten och lokala brandvarnare.		✓
11	ELINSTALLATIONER – Öckerö Fastigheters ansvar Öckerö Fastigheter ansvarar för centraler, kablar och kanalisation för samtliga el-anläggningar, kanalisation för verksamhetsmaskiner framdragen till väggfast brytare, ledningar och väggapparater vid ny- och ombyggnad, och reservkraftanläggningar.	✓	
12	ELINSTALLATIONER – VERKSAMHETSUTRUSTNING – Verksamhetens ansvar Verksamheten ansvarar för kanalisation för verksamhetsmaskiner från brytare till respektive maskin, och för ledningar och väggapparater för ändrade och tillkommande verksamhetsutrustning.		✓
13	FÖNSTER & DÖRRAR INVÄNDIGT – Verksamhetens ansvar Inklusive lås och låscylindrar. Skador på fönster, dörrar och altandörrar inifrån.		✓
14	GOLV – Öckerö Fastigheters ansvar Golvbeläggningar som är fästa i underlaget inklusive socklar. Golvtrallar och heltäckande textilmattor som tillhör golvkonstruktionen ansvarar Öckerö Fastigheter bara för utbyte och reparation.	✓	

15	<p>GOLV – Verksamhetens ansvar Gummimattor, textilmattor och heltäckande mattor som ligger ovanpå färdig golvbeläggning. Verksamheten ansvarar även för tillsyn, skötsel och underhåll som till exempel städning och årlig polering av golvtrallar och heltäckande textilmattor som tillhör golvkonstruktionen.</p>	✓	✓
16	<p>GOLVBRUNNAR & AVLOPP – ÖVRE DELEN – Verksamhetens ansvar Rengöring och rensning av golvbrunnar och vattenlås är verksamhetens ansvar. Öckerö Fastigheter kan vara behjälpliga vid rensning av vattenlås och avlopp, men verksamheten faktureras för arbetstiden. Felanmälan krävs.</p>	✓	✓
17	<p>KLÄDKROKAR, GARDEROBER – Öckerö Fastigheters ansvar Fasta klädkrokar och garderober i till exempel omklädningsrum, service- och hygienutrymmen.</p>	✓	✓
18	<p>KYLA, VÄRME & VENTILATION – Öckerö Fastigheters ansvar Öckerö Fastigheter ansvarar för alla installationer, inklusive besiktning. OBS! Verksamheten ska se till att till- och frånluftsdon är rengjorda och fungerande. Om ventilationen ändå fungerar dåligt – felanmäl.</p>	✓	✓
19	<p>SKÅP & FÖRVARING – Verksamhetens ansvar Arkivhyllor, dokumentskåp, elevskåp, medicinskåp, klädsåp, torkskåp (ej el), hurtsar och liknande.</p>	✓	✓
20	<p>STORKÖK – Öckerö Fastigheters ansvar Reparation och underhåll av arbetsbänkar, bar-, serverings- o utlämningsdiskar, inkl. luckor, räcken, montrar, kylanläggning, värmerier, värmehållar, diskbänksbeslag, inkl. underreden och skåp, diskmaskiner, stekhållar, värmeskåp, fritöser, imkåpor, draghuvar, kyl-, avsalnings- och fryskåp/ rum, köksfläktar, stationära köksmaskiner, mathissar, spisar, ugnar. Verksamheten står för tillsyn och skötsel.</p>	✓	✓
21	<p>ÖVRIGA KÖK & PENTRYN – Verksamhetens ansvar Verksamheten ansvarar för all lös utrustning som t ex kaffebryggare, vattenkokare, kokplattor, microvågsugnar. Verksamheten står för tillsyn och skötsel även av fast utrustning och inredning, Öckerö Fastigheter ansvarar enbart för underhåll och reparation.</p>	✓	✓
22	<p>STORTVÄTTSTUGOR – Verksamhetens ansvar Inredning och maskiner som t ex tvättmaskin, torktumlare, golvmoppsmaskiner, mangel.</p>	✓	✓
23	<p>STÄDCENTRALER – Verksamhetens ansvar Städredskap, torkskåp, tvättmaskiner o. centrifuger är verksamhetens ansvar. För fast inredning ansvarar Öckerö Fastigheter.</p>	✓	✓
24	<p>TAVELLISTER, TAVELKROKAR & TAVELBELYSNING – Verksamhetens ansvar Verksamheten ansvarar för allt som hängs upp på väggarna.</p>	✓	✓